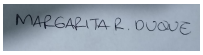
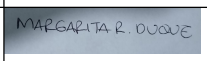
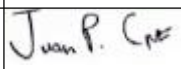
ACTA No. 2		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión equipo ejecutor formación virtual.		
CIUDAD Y FECHA: Cali 5 Marzo 2025	**HORA INICIO:** 9:00 am	**HORA FIN:** 12:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Escuela Gastrónomica	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Regional Valle / CGTS**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Revisar temas importantes de la formación virtual		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Revisar estado de las fichas virtuales Conocer nuevas fichas que ingresan en el trimestre		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
• Se reviso el estado de cada ficha virtual y el número de aprendices que se encuentran en formación. • Se dio a conocer las fichas nuevas que inician el 31 de marzo: (2) de coordinación de procesos logísticos y (1) de desarrollo publicitario. • Se realizó la proyección de necesidades de competencias transversales(anual) para los tecnólogos.		
CONCLUSIONES		
Se evidencia la necesidad de programar competencias como TICs y Razonar cuantitativamente.		

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Elaboración de acta	07/03/2025	Margarita Rosa Duque	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Margarita Rosa Duque	CGTS	
Juan Pablo Cruz	CGTS	


SENA